



**COMUNE DI MONTE SAN BIAGIO**

**Provincia di Latina**

**Disciplinare del servizio trasporto scolastico**

approvato con Deliberazione di G.C. n. 109 del 18/09/2019

## **1. FINALITA'**

Il servizio di trasporto scolastico si pone come strumento essenziale al duplice fine dell'attuazione del diritto allo studio e della lotta al fenomeno della dispersione scolastica, in quanto favorisce la regolare frequenza degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado dimoranti nel territorio di Monte San Biagio.

## **2. CONDIZIONI PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio di trasporto scolastico è garantito con orari compatibili con l'orario scolastico.

Hanno diritto di usufruire del servizio di trasporto scolastico gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado residenti nel territorio comunale.

Per poter accedere al servizio di trasporto scolastico è necessario essere in regola con il pagamento delle quote di contribuzione per l'anno scolastico precedente. Gli utenti non in regola con i pagamenti alla data del 30 Settembre dell'anno in corso perderanno il diritto al mantenimento del posto sullo scuolabus fino alla regolarizzazione del pagamento.

Il servizio di trasporto scolastico viene effettuato dal punto di ritrovo verso la scuola e ritorno, secondo gli orari determinati annualmente in base al percorso.

Si precisa che non si tratta di servizio porta a porta.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di modificare in corso d'anno, per esigenze di funzionalità del servizio, le linee, gli orari e/o le fermate. Qualora l'utente, in seguito a tali modifiche non ritenesse il servizio conforme alle proprie esigenze potrà presentare rinuncia scritta, senza poter vantare altri diritti. Si precisa che con il pagamento dell'abbonamento del mese di settembre, si includono le giornate del mese di giugno.

## **3. ISCRIZIONE AL SERVIZIO**

Ogni minore che usufruisce del Servizio di trasporto scolastico deve avere presentato regolare domanda di iscrizione.

La stessa dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modulo presente sul sito <https://www.comunedimontesanbiagio.it/> **modulistica** o direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune entro il 30 settembre di ogni anno.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione (artt. 316, 337 ter e 337 quater e successive modifiche e integrazioni), che attribuiscono, in particolare per le decisioni di maggiore interesse quali l'istruzione e l'educazione, ad entrambi i genitori la responsabilità genitoriale da esercitarsi di comune accordo, la domanda di iscrizione al servizio deve essere frutto di una scelta condivisa da parte di entrambi i genitori del minore.

Nella domanda di iscrizione dovranno essere indicate le generalità dell'alunno, dei genitori nonché di ulteriori adulti delegati dai genitori al ritiro dei bambini.

I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori trasportati

,possono rilasciare apposita autorizzazione per il proprio figlio, in considerazione dell'età e solo per gli alunni frequentanti la scuola secondaria di 1° grado, a raggiungere il punto di ritrovo e tornare a casa da solo sollevando il personale dello scuolabus ed il Comune da qualsiasi altra responsabilità.

Con la presentazione della domanda viene assunto l'impegno al pagamento della quota tariffaria dovuta.

I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori trasportati nel presentare la domanda di accesso al servizio devono prendere visione delle presenti modalità di accesso ed accettarne tutte le condizioni senza riserva alcuna.

#### **4. ACCESSO AL SERVIZIO**

Sono tenuti a inoltrare la domanda di iscrizione al servizio sia coloro che intendono usufruire del servizio per la prima volta sia coloro che intendono confermarlo.

Le domande di ammissione al servizio dovranno essere inoltrate entro i termini indicati nel punto 3.

Il servizio si intende concesso per l'intero anno scolastico.

Eventuali domande inoltrate nel corso dell'anno scolastico derivanti da trasferimenti di residenza e/o cambiamenti di scuola, potranno essere accolte compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio.

#### **5. RINUNCIA AL SERVIZIO**

Nel caso in cui si intenda rinunciare al servizio in corso d'anno dovrà essere presentata **rinuncia scritta**, presso l'ufficio Protocollo del Comune, utilizzando l'apposito **modello di Rinuncia**, entro la fine del mese. Gli uffici provvederanno alla chiusura dell'iscrizione nella procedura informatica previo accertamento degli importi dovuti per l'utilizzazione del servizio sino alla data della cessazione.

**La mancata presentazione della rinuncia scritta comporterà il pagamento della quota mensile anche se non è mai stato utilizzato il servizio.**

L'impegno al pagamento del servizio trasporto cesserà contestualmente alla presentazione del modello di rinuncia al servizio.

**In caso di ripresa del servizio occorrerà ripresentare domanda di iscrizione all'ufficio protocollo.**

#### **6. QUOTE DI CONTRIBUZIONE PER GLI ALUNNI RESIDENTI**

La quota di contribuzione dovuta per poter usufruire dello scuolabus deve essere corrisposta mensilmente. Il relativo pagamento deve essere effettuato **prima dell'inizio del mese di riferimento**, secondo la tariffa calcolata in base alla fascia ISEE di appartenenza o alla fascia

massima, **a prescindere dal numero di corse effettuate.**

Si precisa che nessun rimborso è dovuto per la mancata fruizione del servizio, a prescindere dalla durata temporale della stessa, per motivi non imputabili all'Amministrazione Comunale.

La quota non è frazionabile e non riducibile per assenza prolungata relativa a motivi personali, di salute o per vacanze scolastiche.

**Le quote di contribuzione obbligatoria sono stabilite in proporzione all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (ISEE).**

Le fasce ISEE e le relative tariffe per il Servizio di Trasporto Scolastico sono rappresentate nella seguente tabella.

**SCUOLA DELL'INFANZIA (ex scuola materna) e PRIMARIA (ex scuola elementare)**

Il Comune gestisce, tramite la ditta esterna Europa Viaggi di Ronci Antonio, il servizio di trasporto scolastico con n. 3 scuolabus, uno per ogni contrada del Paese: Centro, Vallemarina e Villa-Campo Marinello. Gli orari ed i percorsi subiscono piccole variazioni, di anno in anno, in funzione del domicilio degli studenti serviti.

- Per accedere al servizio occorre acquistare un abbonamento mensile che costa:

<b>Fascia reddituale risultante da mod. ISEE</b>	<b>da Abbonamento mensile</b>	<b>Figli che usufruiscono del servizio</b>
Da 0,00 a 6.000,00 €	€ 10,00	Per il primo figlio
	€ 8,00	Per i figli successivi al primo
Da 6.000,01 a 12.000,00 €	€ 15,00	Per il primo figlio
	€ 12,50	Per i figli successivi al primo
Da 12.000,01 a 18.000,00 €	€ 20,00	Per il primo figlio
	€ 17,50	Per i figli successivi al primo
Da 18.000,01 €	€ 23,00	Per il primo figlio
	€ 20,00	Per i figli successivi al primo

Per acquistare gli abbonamenti occorrerà presentare Dichiarazione ISEE 2019.

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

Il Comune gestisce, tramite la ditta esterna appaltante Europa Viaggi di Ronci Antonio, il servizio di trasporto urbano che prevede apposite corse scolastiche per la scuola secondaria di I grado Giovanni XXIII. Gli iscritti alla secondaria di I grado, con domicilio distante dalle linee urbane, possono usufruire degli scuolabus dai punti di raccolta fino alle fermate del servizio trasporto urbano.

## **8. VERIFICA DEL PAGAMENTO DELLE QUOTE DI CONTRIBUZIONE**

Il gestore del servizio di trasporto scolastico effettuerà in corso d'anno, a cadenza periodica gli opportuni controlli sul regolare versamento delle quote di contribuzione avvalendosi di appositi moduli presenza da compilarsi ad opera dei vigilatori.

Nel caso in cui, durante le verifiche, venisse riscontrato il mancato pagamento di tutte le quote mensili dovute o parte di esse, l'utente verrà invitato, tramite mail o lettera, a provvedere alla loro regolarizzazione entro il termine indicatogli. Qualora l'utente non effettui il pagamento di quanto dovuto entro tale termine, il gestore del servizio di trasporto scolastico provvederà ad attivare le procedure previste dalla normativa di legge vigente.

## **9. OBBLIGHI DEI GENITORI E DEGLI ESERCENTI LA POTESTA' GENITORIALE**

I genitori esercenti la responsabilità genitoriale o i tutori o i soggetti affidatari dei minori ammessi al servizio sono tenuti a:

- 1) garantire la propria presenza o quella di altro soggetto maggiorenne autorizzato, alla fermata, per accogliere il minore. Il ripetersi della mancata osservanza di tale obbligo senza giustificati motivi comporta la sospensione dal servizio al verificarsi del terzo evento, salvo i casi di alunni frequentanti le scuole secondarie di primo grado autorizzati ad usufruire del servizio in modo parzialmente o totalmente autonomo così come indicato precedentemente;
- 2) effettuare i pagamenti delle quote dovute con le modalità ed entro i termini indicati nelle apposite sezioni.

Qualora, l'alunno insieme all'accompagnatore, non siano presenti si intende che per quel giorno l'alunno non intende fruire del trasporto e non sussiste alcun obbligo di attenderlo oltre.

## **10. NORME COMPORTAMENTALI DEGLI ALUNNI**

Al fine di garantire maggior ordine e sicurezza durante il servizio di trasporto scolastico, gli alunni iscritti al servizio, sono tenuti a rispettare le seguenti regole:

- 1) tenere un comportamento corretto all'interno del mezzo, senza arrecare disturbo ai compagni, all'autista, al personale addetto alla sorveglianza o causare danni al mezzo;
- 2) dopo essere salito sullo scuolabus l'alunno deve immediatamente sedersi e rimanere seduto per tutto il tragitto lo zaino deve essere posizionato sulle ginocchia o a terra;
- 3) è assolutamente vietato sporgersi e gettare qualsiasi oggetto dal finestrino;
- 4) è fatto divieto di portare sullo scuolabus oggetti pericolosi;

5) non è consentito mangiare, né bere sullo scuolabus;

6) osservare le istruzioni delle assistenti scuolabus sia all'interno del mezzo, sia al momento della discesa dallo stesso e di ingresso nella scuola di appartenenza e viceversa.

## **16. SANZIONI**

Il personale incaricato dell'assistenza sugli scuolabus provvederà a segnalare eventuali comportamenti scorretti, in tale caso verranno applicate le seguenti sanzioni:

- ◆ richiamo scritto alla prima segnalazione;
- ◆ sospensione del servizio per giorni 10 alla seconda segnalazione;
- ◆ sospensione del servizio per giorni 20 alla terza segnalazione;
- ◆ sospensione del servizio per giorni 30 alla quarta segnalazione;
- ◆ esclusione dal servizio alla quinta segnalazione.

I genitori degli alunni sono responsabili di ogni danno arrecato dai figli a terzi, a se stessi e/o ai mezzi e all'eventuale risarcimento dello stesso.

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti, nell'ambito della procedura, saranno trattati anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente nell'ambito del procedimento di gestione del servizio di trasporto scolastico.