



## COMUNE DI MONTE SAN BIAGIO (Provincia di Latina)

### Area Affari Generali

#### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLO TITOLI, CON PRIORITA' AL PERSONALE COMUNALE, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI N. 5 (CINQUE) RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2019**

(allegato alla determinazione n. 109/A.G. del 21 giugno 2019)

#### **IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI**

VISTA la L. n. 205/2017, art. 1, commi da 227 a 237, che indice e finanzia i censimenti permanenti;  
VISTA la nota dell'ISTAT prot. n. 1780158/18 del 10/12/2018, avente ad oggetto "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019", nella quale veniva comunicato che il Comune di Monte San Biagio rientra tra quelli coinvolti nell'edizione annuale del Censimento permanente che si terrà nel 4° trimestre 2019;

VISTA la Circolare n. 1a dell'ISTAT, prot. N 0680983/19 del 2/4/2019, avente ad oggetto "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494) – Nomina Responsabile Ufficio Comunale di Censimento (UCC)" con la quale vengono descritte le modalità di costituzione dell'UCC, i compiti da svolgere i requisiti per il reclutamento dei rilevatori;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 17/04/2019 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e nominato il relativo Responsabile, per le funzioni ed i compiti necessari allo svolgimento delle rilevazioni censuarie;

VISTA la propria determinazione n. 109 del 21/06/2019 con la quale è stato approvato il presente avviso, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di soggetti idonei, a cui conferire l'incarico di rilevatore statistico per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2019.

#### **RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione pubblica, con priorità al personale comunale, per soli titoli, per il reclutamento di **N. 5 (CINQUE)** rilevatori censuari in occasione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2019.

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: ORE 13:00 DEL 10 LUGLIO 2019**

#### **1. OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO**

Le prestazioni oggetto del presente avviso consisteranno essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie. Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie:  
RILEVAZIONE AREALE: le famiglie saranno intervistate dal rilevatore dotato di tablet. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a n. 294

RILEVAZIONE DA LISTA: le famiglie dovranno compilare direttamente il questionario elettronico e il rilevatore interverrà per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie che saranno

coinvolte nell'indagine è pari a n. 199

L'attività dovrà essere svolta secondo il calendario delle operazioni, come da prossime istruzioni da parte dell'Istat.

Nello svolgimento delle funzioni di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio. Ai rilevatori possono essere conferiti, dal Responsabile UCCC ulteriori compiti di competenza degli operatori di back office.

## **2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per ricoprire la funzione in oggetto i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti minimi**:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Essere in possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente; sono considerati assorbenti, e dunque ammessi, tutti i titoli di studio legali superiori (diplomi universitari, lauree triennali, specialistiche o magistrali, ecc...)
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC e TABLET), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Avere un'ottima conoscenza dell'italiano scritto e parlato;
- Godere dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza;
- Non aver subito condanne penali, definitive, che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e di non avere procedimenti penali in corso;
- Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; oppure essere cittadino di Paesi terzi, purché titolare di regolare permesso di soggiorno;
- Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale per raggiungere le unità di rilevazione;
- Possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- Essere fisicamente idoneo a svolgere l'incarico di rilevatore.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, la decadenza dall'incarico.

## **3. COMPORTAMENTO E COMPITI DEI RILEVATORI**

I rilevatori dovranno improntare la loro attività con la massima collaborazione nei confronti delle persone e delle famiglie oggetto di rilevazione censuaria.

Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (indossando sempre, per esempio, cartellino di identificazione in modo ben visibile) ai sensi dell'art 10 Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica. Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento secondo le modalità previste.

Sarà compito dei rilevatori:

- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- Gestire quotidianamente, mediante l'utilizzo del sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT, il campione degli indirizzi per la rilevazione areale e le unità di rilevazione per quella di lista loro assegnati;
- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento e agli indirizzi assegnati;

- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza delle famiglie nella loro abitazione oltre che fornire ogni informazione utile circa la finalità della rilevazione e la sua obbligatorietà;
- Segnalare al Responsabile dell'U.C.C. eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. n. 322/1989 e s.m.i.;
- Svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'U.C.C. inerente la rilevazione.

L'incaricato potrà gestire il proprio lavoro in perfetta autonomia operativa, eccezion fatta per quanto espressamente concordato con il Responsabile dell'U.C.C. e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'Ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione. I rilevatori incaricati saranno tenuti ad effettuare la formazione a distanza, le interviste al domicilio e la compilazione di schede all'interno della piattaforma informatica.

#### **4. MODALITÀ DI RECLUTAMENTO E COMPENSO**

Ai sensi del punto 3.3 del Piano generale di Censimento dell'Istat, il Comune affiderà prioritariamente tali compiti a propri dipendenti comunali idonei ed in possesso dei requisiti, che ne facciano istanza tramite la presente selezione e che dovranno svolgere l'incarico, in prevalenza, al di fuori del normale orario di lavoro presso il Comune. Per le unità non coperte da dipendenti comunali, l'incarico verrà conferito a soggetti esterni idonei in possesso dei requisiti.

I compensi varieranno a seconda dell'entità del numero di interviste e altre rilevazioni assegnate, nonché del numero di operazioni compiute e registrate dal sistema SGI nell'ambito di tutte le operazioni censuarie, a partire dalla formazione obbligatoria fino al recupero delle mancate risposte: sulla base del contributo assegnato dall'Istat al Comune di Monte San Biagio. Per i dipendenti del Comune di Monte San Biagio, il lavoro di rilevatore e/o back office avrà le caratteristiche dell'incarico conferito per funzioni non dovute per doveri d'ufficio, ai sensi dell'art. 53, commi 2 e 7, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e verrà retribuito in busta paga quale salario accessorio, come previsto dall'art. 70-ter (Compensi ISTAT) del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 (ritenuta previdenziale a carico dipendenti dell'8,90%; ritenuta IRPEF secondo scaglione di competenza). Per gli eventuali incaricati non dipendenti del Comune di Monte San Biagio, l'incarico avrà le caratteristiche di lavoro autonomo occasionale (contratto d'opera, art. 2222 del Codice Civile) e il compenso verrà fiscalmente trattato come "Altri redditi assimilati a lavoro dipendente" (presentazione di nota in bollo; solo ritenuta d'acconto IRPEF di 20% salvo conguaglio in dichiarazione annuale dei redditi. In nessun caso si instaura un rapporto di impiego con il Comune stesso.

La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune di Monte San Biagio, sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle vigenti leggi in materia. L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerate solo le attività già svolte e riconosciute dall'U.C.C. effettivamente utili ai fini della rilevazione. Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata dall'ISTAT.

#### **5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso e presentata all'Ufficio Protocollo del Comune **ENTRO LE ORE 13:00 DEL GIORNO 10/07/2019** (il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni) con una delle seguenti modalità:

- Presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune in Via Roma, 3 negli orari di apertura al pubblico (dal Lunedì al Venerdì ore 9-13 Giovedì 15-17)

- Spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo del Comune, sito in Via Roma, 3 – 04020 Monte San Biagio (LT), purché la domanda pervenga tassativamente al protocollo comunale entro il termine fissato; (non fa fede la data del timbro postale di spedizione);
- Mediante trasmissione della domanda tramite propria casella di **posta elettronica certificata** all'indirizzo comune.montesanbiagio@pec.it, firmata digitalmente ovvero corredata di fotocopia del proprio documento di identità.

Il Comune di Monte San Biagio non si assume nessuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da recapiti errati, o da disguidi postali o da disguidi imputabili a terzi.

Nella domanda gli aspiranti candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome e codice fiscale;
- Data e luogo di nascita;
- Residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- Recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e, se posseduto, di posta elettronica certificata;
- Accettazione senza riserve delle condizioni previste dal bando e dalle leggi disciplinanti l'incarico;
- Possesso dei requisiti richiesti;
- Eventuale possesso di titoli preferenziali soggetti a valutazione;
- Dichiarazione di consenso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e succ. modifiche e integrazioni, e ai sensi del RGPD, al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente avviso di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, **pena l'esclusione dalla selezione, ed essere accompagnata.**

- dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità;

Gli aspiranti rilevatori, oltre a compilare la domanda secondo lo schema allegato corredata dai documenti richiesti, potranno allegare ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dei titoli posseduti e della verifica dei requisiti di ammissione. Il Responsabile dell'U.C.C. si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

Le domande presentate saranno verificate e valutate dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC).

## 6. CRITERI DI SELEZIONE

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 2, Il Responsabile dell'UCC provvederà a redigere una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli secondo i criteri sotto riportati:

### 1. TITOLI DI STUDIO

Titolo di studio Diploma di maturità: max punti 4 così articolati:

- votazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100: punti 1
- votazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100: punti 2
- votazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100: punti 3
- votazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100: punti 4

**TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI:** max punti 7 così articolati:

- Laurea Triennale (L): punti 3
  - Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL –vecchio ordinamento): punti 5 (assorbe la laurea triennale)
  - Master universitario, specializzazione post laurea, dottorato di ricerca: punti 2 (aggiuntivi)
- In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

### 2. INCARICHI DI RILEVAZIONI STATISTICHE ESEGUITE PER CONTO DELL'ISTAT (max punti 8)

- rilevatore o coordinatore a passati Censimenti: punti 4
- rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT: punti 2 per ciascuna indagine

### **3. ALTRO**

- Possesso della patente di guida: Punti 4
- Possesso della certificazione ECDL (Patente Europea del computer) o equivalente: punti 3
- Residenza presso il Comune di Monte San Biagio: punti 5
- Situazione di studente o disoccupato: punti 3

### **7. AFFIDAMENTO E RIMOZIONE DELL'INCARICO**

Sulla base della graduatoria formatasi il Responsabile dell'UCC provvederà al conferimento dell'incarico ai **primi cinque candidati**, riservandosi comunque la facoltà, laddove se ne verificasse la necessità, di sostituirli, conferendo l'incarico di rilevatore ai candidati idonei, rispettando l'ordine della graduatoria.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane d'età.

La graduatoria finale sarà pubblicata sull'albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

### **8. INFORMAZIONI**

I candidati saranno informati di ogni notizia relativa alla presente procedura selettiva al recapito dagli stessi indicati nella domanda di ammissione. Il Comune di Monte San Biagio non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del suo cambiamento. Qualsiasi informazione relativa alla selezione di cui al presente avviso potrà essere richiesta all'U.C.C. al seguente N. 0771/5689209 o tramite mail all'indirizzo: [romano.cardinale@comune.montesanbiagio.it](mailto:romano.cardinale@comune.montesanbiagio.it)

### **9. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/1989.

Sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 192/2003 e s. m. e i. nonché del RGPD.

### **10. INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s. m. e i, e art. 13 e 14 del RGPD (Regolamento UE 679/2016) si informa che i dati personali comunicati dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per la finalità di gestione della procedura e dell'eventuale perfezionamento dell'incarico.

L'informativa completa è allegata al presente avviso.

### **11. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO ED AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Il presente avviso è pubblicato, in versione integrale, all'albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune fino al 10/07/2019, e in versione sintetica affisso agli albi comunali e nei luoghi pubblici.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Romano Filiberto CARDINALE, Responsabile UCC.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso.

Il Comune di Monte San Biagio si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

Monte San Biagio, lì 21/06/2019

IL RESPONSABILE DI AREA  
Dott. Romano Filiberto Cardinale

**AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI  
CENSIMENTO DEL COMUNE DI MONTE SAN BIAGIO (LT)**

**Censimento permanente della popolazione 2019. Avviso di selezione pubblica con priorità al personale comunale, per solo titoli, per la formazione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di n. 5 (CINQUE) rilevatori.**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il ...../...../.....  
residente in ..... Via ..... n. ....  
cell. .... Codice fiscale  
.....;  
e-mail .....

**CHIEDE**

di partecipare alla pubblica selezione, con priorità al personale comunale, per solo titoli, per la predisposizione della graduatoria finalizzata al reclutamento di n. 5 (cinque) rilevatori per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – Anno 2019.

A tal fine a conoscenza del disposto dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

- 1) Di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore .....  
conseguito presso ..... il .....con  
votazione.....su .....
- 2) Di possedere la seguente Laurea Triennale (L) / Laurea Magistrale (LM)/Diploma di Laurea (DL – Vecchio ordinamento) ..... conseguita il ..... presso  
.....
- 3) Di possedere il seguente Master/Specializzazione post Laurea/Dottorato di  
ricerca:..... Conseguita il ..... Presso  
.....
- 4) Di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC e TABLET), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- 5) Di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 6) Di godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- 7) Di avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea;
- 8) Di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
- 9) Di essere in possesso della seguente esperienza di rilevazione: .....  
.....  
;
- 10) Di essere in possesso della patente di guida
- 11) Di essere/ non essere in possesso della certificazione ECDL o equivalente
- 12) Di essere /non essere studente o disoccupato
- 13) Di essere residente ed iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- 14) Di non aver riportato condanne penali, definitive, che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e di non aver procedimenti penali in corso;
- 15) Di essere disponibile ad operare in qualsiasi zona del territorio di competenza di codesto comune e di accettare senza riserve le condizioni previste dal bando e dalle leggi disciplinanti l'incarico.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s. m. e i, e art. 13 e 14 del RGDP (Regolamento UE 679/2016) prende atto che i dati personali comunicati dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per la finalità di gestione della procedura e dell'eventuale perfezionamento dell'incarico. L'informativa completa è allegata alla presente domanda.

**ALLEGA** copia non autenticata di un proprio documento di identità (carta d'identità italiana o di un paese UE o equiparato o passaporto di qualsiasi stato).

Data ...../...../.....

## IL/LA RICHIEDENTE

### INFORMATIVA PRIVACY

**Art.13 del D.lgs.30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e art. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)**

Il Comune di Monte San Biagio tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Travacò Siccomario informa di quanto segue:

#### **1 - Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Monte San Biagio con sede in Via Roma, 3 – 04020 Monte San Biagio (LT) nella persona del Sindaco. Il Comune di Monte San Biagio ha nominato il Dott. Corrado Martone "Responsabile della Protezione dei Dati Personali" (c.d. "Data Protection Officer" o DPO), sede legale Via Santa Maria la Noce, 14 – 04023 Formia (LT) PEC: martonecorrado@pec.it .

#### **2 - Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alla gestione della procedura di reclutamento dei rilevatori e conferimento dell'incarico.

#### **3 - Modalità del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali avviene, in osservanza dei presupposti e nei limiti stabiliti dal Regolamento UE e dal Decreto Legislativo 30/6/2003, n. 196, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 ed è effettuato mediante l'utilizzo di strumenti informatici, telematici e cartacei, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle indicazioni previste dal Regolamento UE. Il trattamento dei dati sarà svolto da dipendenti del comune autorizzati ed istruiti, che operano nei diversi settori per quanto di rispettiva competenza.

I dati potranno essere altresì comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio o soggetti privati che debbano partecipare al procedimento amministrativo o in qual modo coinvolti per l'erogazione del servizio.

#### **4 - Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

1. necessità del trattamento ai fini del conferimento incarico (basato sul consenso);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento;
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, in particolare per assolvere l'obbligo statistico.

#### **5 - Dati oggetto di trattamento**

I dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono i dati forniti con la domanda di partecipazione.

#### **6 - Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

1. ai soggetti nominati dal Comune di Monte San Biagio quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata, ai software applicativi in uso.
2. alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
3. all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
4. ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I soggetti indicati da sub 2) a sub 4) tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento, e forniranno autonoma informativa ai sensi del GDPR. I dati personali forniti nell'ambito del procedimento possono essere diffusi esclusivamente se ciò è previsto da una norma di legge o, nei casi previsti dalla Legge o da regolamento.

#### **7 - Trasferimento dei dati**

Non è previsto il trasferimento dei dati all'estero.

#### **8 - Periodo di conservazione dei dati**

Il Comune conserva i dati personali dell'interessato per il tempo previsto dalle norme di conservazione documentale.

#### **9 - Diritti dell'interessato**

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli **da 15 a 22 del GDPR**.

Nei casi previsti, l'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere dal Comune l'accesso ai dati personali che lo riguardano e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento.

L'interessato può esercitare questi diritti contattando il responsabile per la protezione dei dati inviando una mail a:

[martonecorrado@pec.it](mailto:martonecorrado@pec.it). Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Sezzadio e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella PEC intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

#### **10 - Diritto di reclamo**

Qualora ritenga che il trattamento di dati personali che la riguarda sia effettuato dal Comune di Sezzadio in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, ha il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy raggiungibile sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE).

#### **11 Fonte di provenienza dei dati**

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il Comune di Sezzadio può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

#### **12 - Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di partecipare alla selezione.

#### **13- Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

Il Comune di Monte San Biagio non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.