

Marca da bollo  
€ 16.00

**AL COMUNE DI  
MONTE SAN BIAGIO  
SERVIZI CIMITERIALI**

Richiesta di Subentro

Il sottoscritto _____ C.F. _____
Nato/a _____ il ___/___/___
Residente in _____ via/piazza _____ n. _____
Prov. (___) cap. _____ Telefono _____ e mail _____

**CHIEDE DI SUBENTRARE E/O REGOLARIZZARE**

La concessione cimiteriale del loculo/cappella Gentilizia di Famiglia distinta al riq. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
del cimitero comunale  
(cancellare la parte che non interessa)

Ove sono tumulate la/e salma/a di: _____ data del decesso ___/___/___
_____ data del decesso ___/___/___
_____ data del decesso ___/___/___

- Allega contratto di concessione d'uso (se in possesso)
- Richiede copia del contratto di concessione d'uso

Monte San Biagio li _____
_____
(firma)

Con la presente richiesta si interrompono i tempi previsti 54/bis comma 6 del regolamento comunale sui servizi cimiteriali, relativo alle divisioni e subentro nella concessione di uso di loculo/ossario.  
La conclusione del procedimento di subentro che dovrà avvenire in ogni caso evaso entro 180 giorni dalla presente.

Responsabile del procedimento è il geom. Pernarella Duilio tel. 07715689215

\* = campi obbligatori

Allegare obbligatoriamente dichiarazione sostitutiva degli aventi diritto e contestuale consenso espresso  
\*allegato a

**NOTA SINTETICA SULLA PROCEDURA DI  
SUBENTRO A CONCESSIONE CIMITERIALE**

*Il Regolamento dei Servizi Cimiteriali del Comune di Monte San Biagio, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 78 del 29 novembre 2010, stabilisce che:*

**Articolo 54/bis- Divisioni e Subentro**

- Più titolari di una stessa concessione possono richiedere al comune la divisione dei posti o l'individuazione di separate quote della concessione stessa.
- La richiesta deve essere sottoscritta da tutti i concessionari aventi titolo oppure essere formulata separatamente da tutti gli stessi.
- Nelle stesse forme e modalità uno o più concessionari possono dichiarare la loro rinuncia personale irrevocabile, per loro e per i propri aventi causa, nel diritto di sepoltura; in tal caso la rinuncia comporta accrescimento e non cessione del diritto di sepoltura nei confronti dei concessionari residuali.
- La divisione, l'individuazione di separate quote o la rinuncia, non costituiscono atti di disponibilità della concessione, ma esclusivamente esercizio del diritto d'uso.
- Con atto pubblico o scrittura privata autenticata, depositata agli atti del comune, più concessionari di unica concessione cimiteriale, possono regolare i propri rapporti interni, ferma restando l'unicità della concessione nei confronti del comune.
- In caso di decesso dei concessionari di una sepoltura privata e/o di un loculo dato in concessione, i discendenti legittimi e le altre persone che hanno titolo sulla concessione, sono tenuti a darne comunicazione all'amministrazione comunale entro dodici mesi dalla data del decesso, richiedendo contestualmente il subentro e l'aggiornamento dell'intestazione della concessione in favore degli aventi diritto e designando uno di essi quale rappresentante della concessione nei confronti del comune.
- In difetto di comunicazione di un rappresentante della concessione, il comune provvede d'ufficio individuando nel richiedente o, in caso di pluralità di essi, scegliendolo tra i concessionari secondo criteri di opportunità in relazione alle esigenze di eventuali comunicazioni inerenti la concessione, ferma restando la titolarità sulla concessione da parte di tutti gli aventi diritto.
- Qualora la famiglia venga ad estinguersi, decorsi 30 anni dall'ultima sepoltura il comune provvede alla dichiarazione di decadenza della concessione ed al recupero dei resti mortali che saranno deposti nell'ossario comune.

L'atto di subentro è assoggettato a tariffa.

Nel caso di tombe private quando il diritto d'uso è di più di un avente titolo, con la presentazione dell'atto di subentro deve essere specificata la ripartizione dei posti salma o posti resti ossei disponibili fra i cointestatari.

*1. La decadenza della concessione può essere dichiarata nei seguenti casi:*

1. La decadenza della concessione può essere dichiarata quando la sepoltura risulti in stato di abbandono per incuria o per morte degli aventi diritto o quando non siano osservati gli obblighi relativi alla manutenzione della sepoltura previsti dal presente regolamento nonché negli altri casi di inadempimento degli obblighi previsti dall'art.55 del presente Regolamento.
2. Si ha stato di abbandono quando i concessionari non provvedano ad opere di ordinaria e straordinaria conservazione del sepolcro o di manutenzione, sostituzione di arredi, e ogni altro comportamento consimile da cui possa desumersi il loro disinteresse di fatto per il sepolcro, oppure quando non risultino reperibili all'indirizzo già comunicato al servizio di polizia mortuaria.
3. La pronuncia della decadenza della concessione di cui sopra, è adottata previa diffida al concessionario o agli aventi titolo, in quanto reperibili.
4. Se il concessionario o gli aventi causa non risultino reperibili, in prossimità delle tombe è posto un avviso recante la diffida a provvedere e, contemporaneamente a tale atto, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, all'Albo posto all'ingresso del cimitero l'elenco delle sepolture per le quali viene iniziata la procedura della decadenza per abbandono o per le altre cause di inadempimento degli obblighi previsti dall'art.55.
5. Decorso un anno dall'inizio della diffida e dalla pubblicazione agli Albi di cui al precedente comma 4, ove non ricorrano circostanze tali da giustificare il protrarsi dell'abbandono o dell'inadempimento degli obblighi previsti dall'art.55, è dichiarata la decadenza.
6. La decadenza non dà luogo ad alcun rimborso .

## DICHIARA

ALLEGATO A

Che gli occupatori di fatto sono: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Che gli eredi aventi diritto al subentro nella concessione sono:

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_

d. \_\_\_\_\_

e. \_\_\_\_\_

f. \_\_\_\_\_

Che viene designata quale concessionario subentrante il richiedente \_\_\_\_\_ come sopra generalizzato.

Firma per accettazione da parte dei coeredi aventi diritto:

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_

d. \_\_\_\_\_

e. \_\_\_\_\_

f. \_\_\_\_\_

Allo scopo dichiara di accettare espressamente tutte le condizioni stabilite dal vigente regolamento, di cui possiede conoscenza per averne presa visione.

Monte San Biagio li

\_\_\_\_\_  
(firma richiedente)

1. Il sottoscritto è consapevole che la suddetta dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti del D.p.r. 445/00 ed in caso di mendaci dichiarazioni o false attestazioni è soggetto a sanzioni amministrative e penali.
2. Il dichiarante solleva da eventuali responsabilità il Comune di Monte San Biagio ed il personale autorizzato alla gestione del suddetto Servizio per qualsiasi azione o pretesa riferibile alla suddetta dichiarazione di volontà.
3. Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati dall'Amministrazione comunale, mediante il personale autorizzato, esclusivamente nell'ambito del suddetto procedimento per il quale la suddetta dichiarazione viene resa ed in ottemperanza del D.lgs 196/03.

\_\_\_\_\_  
(firma richiedente)

*Allegati obbligatori:  
copia fotostatica del richiedente e degli aventi diritto*